



Broj: 646/2015.
Vela Luka, 14. prosinca 2015.g.

Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15) i temeljem članka 38. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju "Kalos" Vela Luka, ravnateljica Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju "Kalos" Vela Luka (u nastavku: Bolnica) donosi:

ODLUKU O PROCEDURI NAPLATE PRIHODA

Članak 1.

Ova odluka ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Bolnice, a u cilju pravovremene naplate potraživanja.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje procedura naplate prihoda odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojega se pokreće pojedina mjera naplate te praćenje naplate po poduzetim mjerama.

Članak 3.

Bolnica ostvaruje sljedeće vrste prihoda:

- prihodi od financijske imovine,
- prihodi od nefinancijske imovine,
- prihodi po posebnim propisima,
- prihodi od prodaje proizvoda i robe,
- prihodi od pruženih usluga,
- prihodi od decentraliziranih funkcija,
- prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih odnosa,
- ostali prihodi.

Članak 4.

Uzimajući u obzir vrstu i pojedinačnu vrijednost pruženih usluga kao i trošak slanja



“KALOS” Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju

20270 Vela Luka, Ulica 3 br. 3

MB 03080943 OIB 42161312093

Tel: ++385/20 75 51 00,

Fax: ++385/20 81 20 02

www.kalos.hr

e-mail: damira.bojic@kalos.hr

podsjetnika i opomena za neplaćanje te troška postupka prisilne naplate (ovršni postupak), Bolnica donosi odluku o dinamici upućivanja podsjetnika i opomena za plaćanje, opomena pred tužbu te pokretanje ovršnog postupka i to na sljedeći način:

1. Ukoliko plaćanje po računu nije izvršeno u zakonskom roku navedenom na računu, Bolnica će u razdoblju ne duljem od 30 dana, dužniku poslati podsjetnik za plaćanje.
2. Ukoliko poduzeta mjera ne rezultira uplatom od strane dužnika, u roku od 21 dana od dana slanja podsjetnika za plaćanje, Bolnica će dužniku uputiti opomenu za plaćanje.
3. Ukoliko nakon proteka daljnjeg roka od 15 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena za plaćanje, Bolnica će dužniku poslati opomenu pred tužbu te pokrenuti ovršni postupak putem odvjetnika ukoliko dug nije realiziran u roku od 8 dana od slanja opomene pred tužbu.

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera utvrđenih u člancima iz ove procedure (u slučaju nemogućnosti naplate temeljem pravomoćnih odluka nadležnih tijela, zbog nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima, ukoliko potraživanja nemaju valjanu pravnu osnovu, u slučaju kada iznos potraživanja obzirom na troškove naplate nije isplativ ili drugim slučajevima propisanih zakonom) potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati sukladno prijedlogu ravnatelja i odluke Upravnog vijeća Bolnice.

Članak 5.

Za praćenje naplate i poduzimanje mjera za naplatu prihoda zadužen je Odjel za ekonomsko-financijske poslove i javnu nabavu.

Članak 6.

Ova procedura objavljena je na web stranici Bolnice i stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:

Damira Bojić, dr.med.
specijalist fizikalne medicine i rehabilitacije



“KALOS” Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju
20270 Vela Luka, Ulica 3 br. 3 MB 03080943 OIB 42161312093
Tel: ++385/20 75 51 00, Fax: ++385/20 81 20 02
www.kalos.hr e-mail: damira.bojic@kalos.hr
